



## 5. Programa de Requisitos Legales

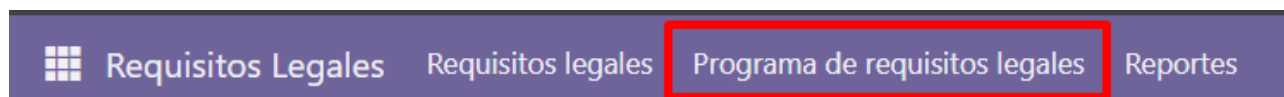
### MANUAL SOY CALIDAD VERSIÓN 17 - GRUPO PROYCON › REQUISITOS LEGALES

|                      |                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------|
| Colección            | Manual Soy Calidad Versión 17 - GRUPO PROYCON |
| Sección              | Requisitos legales                            |
| Artículo             | 5. Programa de Requisitos Legales             |
| Última actualización | 09/09/2026                                    |
| Fecha de exportación | 9 de octubre de 2026                          |

El **Programa de requisitos legales** permite agrupar y gestionar los requisitos que serán considerados por la organización dentro de un periodo o alcance determinado.

Desde esta sección se puede:

- Crear el programa.
- Incorporar requisitos legales.
- Gestionar su validación.
- Mantener versiones del documento.
- Consultar el estado del programa.



## 5.1. Visualización de programas

Ingresa a **Programa de requisitos legales**.

El sistema mostrará información como:

- **Código**
- **Nombre**
- **Elaboración**
- **Número de versión**
- **Estado**

| Nuevo Programa de requisitos legales ⚙️ |             | Q Vigentes x Buscar...       |               | 1-3 / 3 < >       |
|-----------------------------------------|-------------|------------------------------|---------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/>                | Código      | Nombre                       | Elaboración   | Número ... Estado |
| <input type="checkbox"/>                | APY-LG-01-1 | MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES | Administrator | 1 Terminado       |

Para crear un nuevo programa, selecciona **Nuevo**.

## 5.2. Creación del programa

Para registrar un nuevo Programa de Requisitos Legales:

1. Ingresa a **Programa de requisitos legales**.
2. Selecciona **Nuevo**.
3. Registra el **Nombre**.
4. Selecciona el **Procedimiento**, cuando corresponda.
5. Incorpora los requisitos legales.
6. Completa la pestaña **Validación**.
7. Guarda la información.
8. Continúa con el flujo hasta alcanzar el estado **Validado**.

### 5.3. Información general

#### Nombre

Permite identificar el programa o matriz.

Ejemplos:

- Matriz de Requisitos Legales.
- Programa de Requisitos Legales 2026.
- Matriz Legal del Sistema Integrado de Gestión.

#### Procedimiento

Permite relacionar el programa con el procedimiento correspondiente del Sistema de Gestión.

### 5.4. Requisitos

La pestaña **Requisitos** permite incorporar los requisitos legales que formarán parte del programa.

La tabla permite visualizar información como:

- **Título**
- **Resumen**
- **Entidad**
- **Fecha de publicación**

Para incorporar requisitos:

1. Ingresa a la pestaña **Requisitos**.
2. Selecciona **Agregar una línea**.
3. Busca el requisito legal correspondiente.
4. Selecciónalo.
5. Repite el procedimiento para los demás requisitos aplicables.
6. Verifica que todos los registros necesarios hayan sido incorporados.

La información proviene de los requisitos previamente registrados en la sección **Requisitos legales**.

## 5.5. Detallar programa

La opción **Detallar programa** permite continuar con el desarrollo del Programa de Requisitos Legales según la información y configuración disponible en el sistema.

Antes de utilizar esta opción, verifica que:

- El nombre del programa sea correcto.
- Los requisitos necesarios estén incorporados.
- La información de cada requisito se encuentre actualizada.