



## 7. Glosario

### MANUAL SOY CALIDAD VERSIÓN 17 - GRUPO PROYCON › PROCESOS

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Colección</b>            | <b>Manual Soy Calidad Versión 17 - GRUPO PROYCON</b> |
| <b>Sección</b>              | <b>Procesos</b>                                      |
| <b>Artículo</b>             | <b>7. Glosario</b>                                   |
| <b>Última actualización</b> | <b>09/09/2026</b>                                    |
| <b>Fecha de exportación</b> | <b>9 de octubre de 2026</b>                          |

El **Glosario** permite registrar definiciones y abreviaturas utilizadas dentro del Sistema de Gestión.

|                          |               |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |           |                   |          |            |  |  |
|--------------------------|---------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------------|----------|------------|--|--|
|                          | Procesos      | Procesos                   | <b>Glosario</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Lista maestra | Políticas | Manual de calidad | Reportes |            |  |  |
| <b>Nuevo</b>             | Glosario      |                            | <input type="text" value="Buscar..."/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |           |                   |          | 1-80 / 354 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | Abreviatura ^ | Nombre                     | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | A             | Condiciones anormales      | Situaciones que no se producen habitualmente y tampoco los impactos ambientales asociados a ellas. Por ejemplo: Generación de residuos por mantenimiento correctivo de unidades.                                                                                                                                                                                                                  |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | AT            | Accidente de Trabajo       | Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador un daño, una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo. |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | ATS           | Análisis de Trabajo Seguro | Documento que sirve para identificar y los peligros y riesgos de cada actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | ATS           | Análisis de Trabajo Seguro | es una herramienta de gestión de seguridad y salud en el trabajo para identificar peligros y evaluar los riesgos que puedan generar lesiones o daño a los/las trabajadores/as en la ejecución de cada una de sus actividades de construcción; y determinar los controles.                                                                                                                         |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | ATS           | Análisis de Trabajo Seguro | Permite determinar el procedimiento de trabajo seguro, mediante la determinación de los riesgos potenciales y definición de sus controles para la realización de las tareas.                                                                                                                                                                                                                      |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | CAP           | Capacitación               | Actividad planificada para desarrollar competencias técnicas, administrativas y conductuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |           |                   |          |            |  |  |
| <input type="checkbox"/> | CD            | Candidato                  | Persona postulante a una vacante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |           |                   |          |            |  |  |

Para registrar un elemento:

1. Ingresa a **Glosario**.
2. Selecciona **Nuevo**.
3. Registra la abreviatura, cuando corresponda.
4. Ingresa el nombre.
5. Completa la descripción.
6. Guarda el registro.

|              |          |          |          |               |           |                   |          |  |  |  |
|--------------|----------|----------|----------|---------------|-----------|-------------------|----------|--|--|--|
|              | Procesos | Procesos | Glosario | Lista maestra | Políticas | Manual de calidad | Reportes |  |  |  |
| <b>Nuevo</b> | Glosario | Nuevo    |          |               |           |                   |          |  |  |  |

Abreviatura

Nombre

Descripción