
Soy Calidad

# 5. Factores

MANUAL SOY CALIDAD VERSIÓN 17 - GRUPO PROYCON › CONTEXTO

| | |
|---|---|
| Colección | Manual Soy Calidad Versión 17 - GRUPO PROYCON |
| Sección | Contexto |
| Artículo | 5. Factores |
| Última actualización | 09/09/2026 |
| Fecha de exportación | 25 de noviembre de 2026 |

La sección **Factores** contiene diferentes herramientas para analizar las condiciones internas y externas que pueden afectar a la organización.




Entre las herramientas disponibles se encuentran:

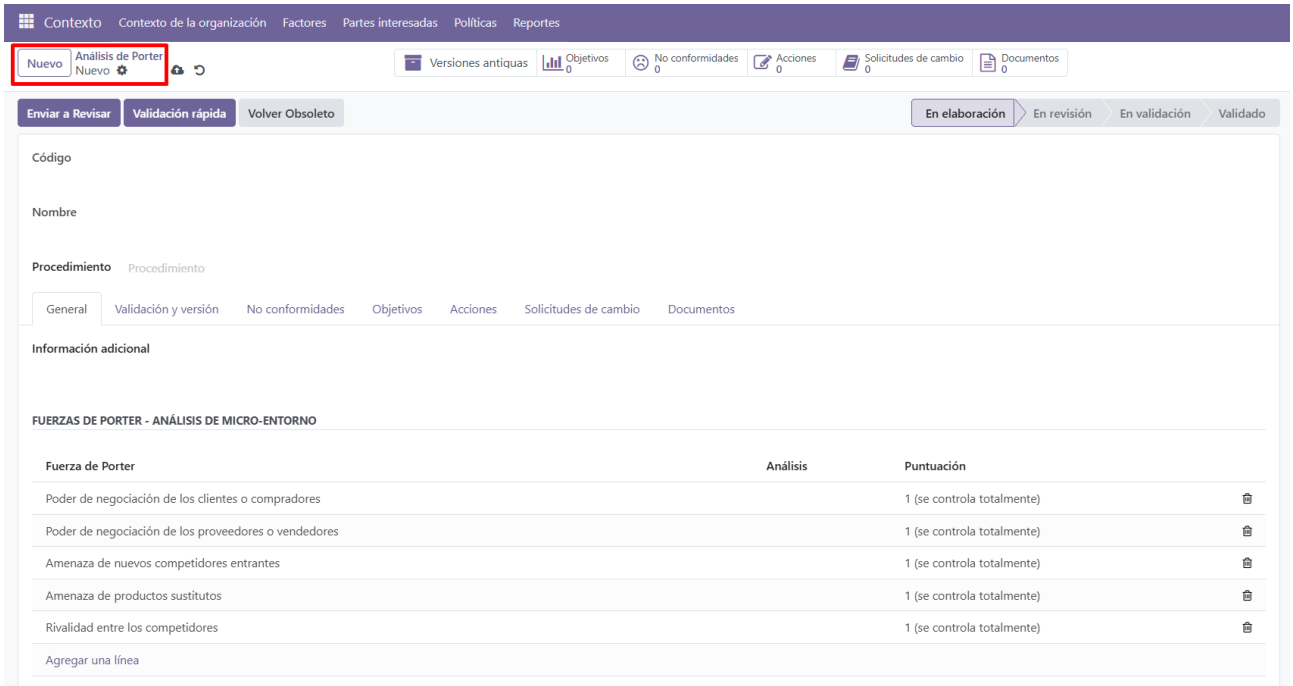
- Análisis de Porter.
- Análisis FODA.
- Análisis PESTEL/AMOFHIT.

No es obligatorio utilizar todas. Cada organización podrá seleccionar las herramientas que resulten necesarias.

## 5.1. Análisis de Porter

El **Análisis de Porter** permite evaluar las condiciones del microentorno que pueden influir en la organización. Para ello, se analizan cinco fuerzas relacionadas con clientes, proveedores, competidores y productos o servicios sustitutos.

El sistema permite registrar una explicación para cada fuerza y asignar una puntuación de acuerdo con el nivel de control que tiene la organización sobre ella.




### 5.1.1. Creación del análisis

Para registrar un nuevo Análisis de Porter:

1. Ingresa a **Factores** .


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

2. Selecciona **Análisis de Porter** .
3. Selecciona **Nuevo** .

4. Completa los datos generales.
5. Analiza cada una de las Fuerzas de Porter.
6. Registra una descripción en el campo **Análisis** .
7. Selecciona la **Puntuación** correspondiente.
8. Completa las pestañas relacionadas cuando corresponda.
9. Guarda la información.
10. Continúa con el flujo de revisión y validación.

Mientras el documento permanezca en estado **En elaboración**, los campos habilitados pueden modificarse directamente.

## 5.1.2. Información general

En la parte superior del registro se encuentran los siguientes campos:

### Código

Permite identificar el Análisis de Porter dentro del sistema.

### Nombre

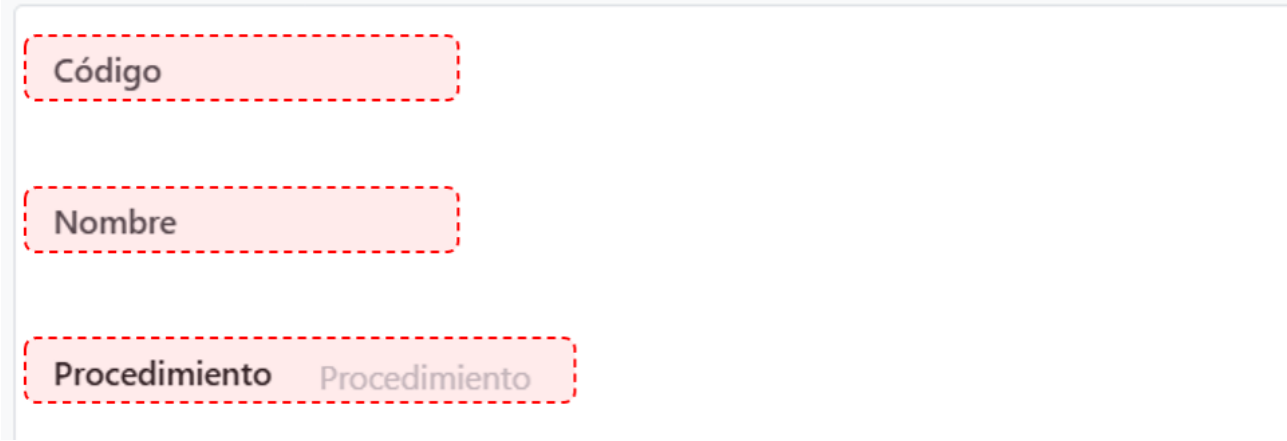
Permite asignar una denominación al análisis.

Ejemplo:

**Análisis de Porter 2026**

### Procedimiento

Permite relacionar el análisis con un procedimiento del Sistema de Gestión, cuando corresponda.



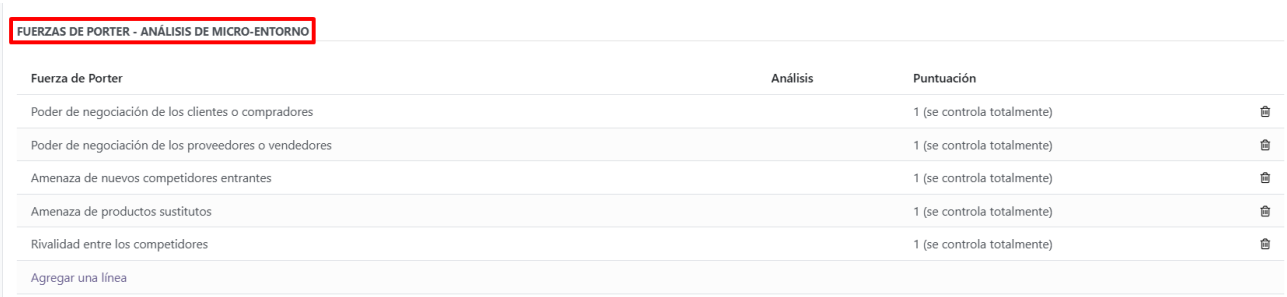

## 5.1.3. Fuerzas de Porter

En la sección **Fuerzas de Porter - Análisis de Micro-entorno** se registran y evalúan las siguientes fuerzas:

1. **Poder de negociación de los clientes o compradores**
2. **Poder de negociación de los proveedores o vendedores**
3. **Amenaza de nuevos competidores entrantes**
4. **Amenaza de productos sustitutos**


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

5. **Rivalidad entre los competidores**



FUERZAS DE PORTER - ANÁLISIS DE MICRO-ENTORNO

| Fuerza de Porter | Análisis | Puntuación |
|---|---|---|
| Poder de negociación de los clientes o compradores | | 1 (se controla totalmente) |
| Poder de negociación de los proveedores o vendedores | | 1 (se controla totalmente) |
| Amenaza de nuevos competidores entrantes | | 1 (se controla totalmente) |
| Amenaza de productos sustitutos | | 1 (se controla totalmente) |
| Rivalidad entre los competidores | | 1 (se controla totalmente) |
| Agregar una línea | | |

Para cada fuerza se encuentran disponibles los campos:

- **Fuerza de Porter**
- **Análisis**
- **Puntuación**

## 5.1.4. Análisis de las fuerzas

El campo **Análisis** permite describir la situación actual de la organización respecto de cada Fuerza de Porter.

La información registrada debe explicar brevemente por qué esa fuerza representa un mayor o menor nivel de influencia para la organización.

### Poder de negociación de los clientes o compradores

Permite analizar la capacidad que tienen los clientes para influir en aspectos como:

- Precio.
- Condiciones del servicio.
- Plazos.
- Calidad.
- Requisitos adicionales.
- Elección entre diferentes proveedores.

### Poder de negociación de los proveedores o vendedores

Permite analizar la capacidad de los proveedores para influir sobre la organización.

Puede considerar:

- Cantidad de proveedores disponibles.
- Dependencia de proveedores específicos.
- Precios.
- Condiciones comerciales.
- Disponibilidad de productos o servicios.
- Posibilidad de reemplazar al proveedor.

### Amenaza de nuevos competidores entrantes

Permite analizar la facilidad con la que nuevas empresas pueden ingresar al mercado y competir con la organización.

Puede considerar:


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

- Barreras de entrada.
- Inversión necesaria.
- Experiencia requerida.
- Tecnología.
- Diferenciación.
- Posicionamiento de las empresas existentes.

### Amenaza de productos sustitutos

Permite analizar la existencia de productos, servicios o soluciones diferentes que puedan satisfacer la misma necesidad del cliente.

Puede considerar:

- Alternativas disponibles.
- Precio de los sustitutos.
- Facilidad de cambio.
- Nuevas tecnologías.
- Cambios en las preferencias de los clientes.

### Rivalidad entre los competidores

Permite analizar el nivel de competencia existente en el mercado.

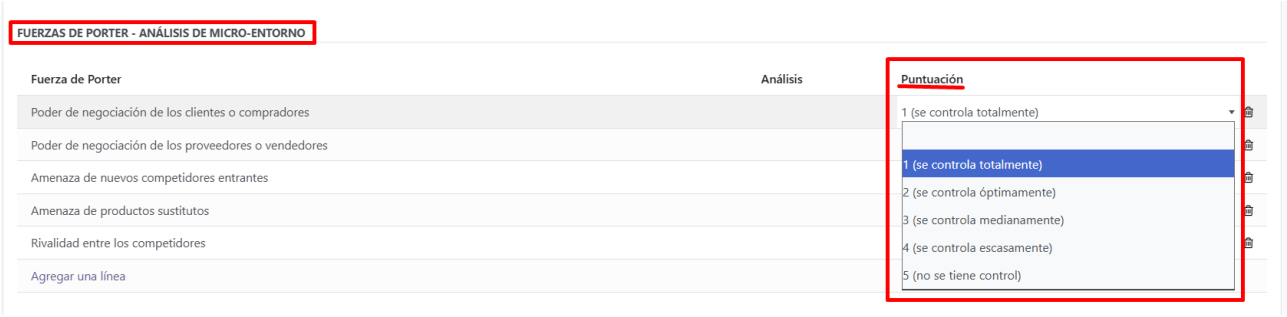
Puede considerar:

- Número de competidores.
- Diferenciación entre servicios.
- Competencia en precios.
- Posicionamiento.
- Innovación.
- Crecimiento del mercado.

> El análisis debe describir la situación real de la organización y servir como sustento para la puntuación seleccionada.

## 5.1.5. Puntuación

El campo **Puntuación** permite valorar cada Fuerza de Porter de acuerdo con el nivel de control que tiene la organización sobre la situación analizada.




La escala disponible es:


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

| Puntuación | Interpretación |
|---|---|
| 1 | Se controla totalmente |
| 2 | Se controla óptimamente |
| 3 | Se controla medianamente |
| 4 | Se controla escasamente |
| 5 | No se tiene control |

### Interpretación de la escala

**1 - Se controla totalmente** La organización cuenta con un alto nivel de control sobre la situación y dispone de condiciones favorables para gestionarla.

**2 - Se controla óptimamente** La organización mantiene un buen nivel de control, aunque pueden existir algunos factores externos que deban mantenerse bajo seguimiento.

**3 - Se controla medianamente** La organización tiene un control parcial y existen factores que pueden afectar su capacidad de respuesta.

**4 - Se controla escasamente** La organización dispone de pocas posibilidades de controlar la situación y debe realizar un seguimiento más cercano.

**5 - No se tiene control** La situación depende principalmente de factores externos sobre los cuales la organización tiene poca o ninguna capacidad de intervención.

> La puntuación debe guardar relación con el análisis registrado. A mayor puntuación, menor es el nivel de control de la organización sobre la fuerza evaluada.

## 5.2. Análisis FODA

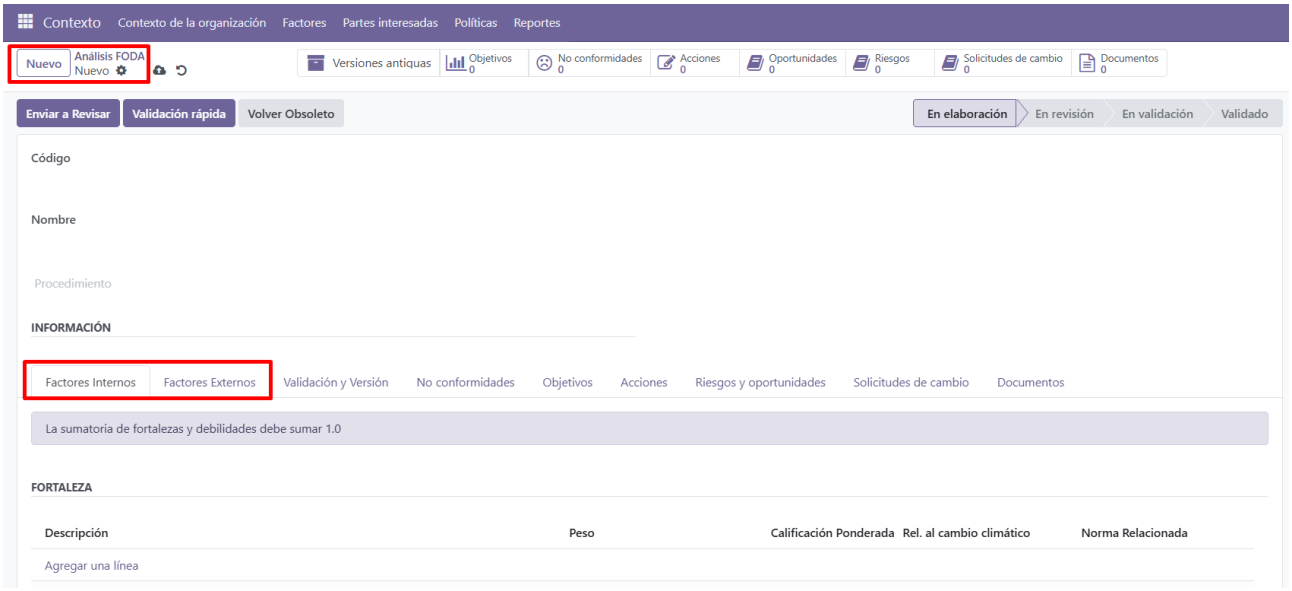
El **Análisis FODA** permite identificar y evaluar los factores internos y externos que pueden influir en el desempeño de la organización y en su Sistema de Gestión.

El análisis se encuentra dividido en:

- **Factores internos:** Fortalezas y Debilidades.
- **Factores externos:** Oportunidades y Amenazas.

Cada factor puede ser evaluado mediante un **peso** y una **calificación**, permitiendo obtener automáticamente una **calificación ponderada**.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




## 5.2.1. Creación del Análisis FODA

Para registrar un nuevo análisis:

1. Ingresa a **Factores** .
2. Selecciona **Análisis FODA** .
3. Selecciona **Nuevo** .
4. Completa los datos generales.
5. Registra los factores internos.
6. Registra los factores externos.
7. Relaciona objetivos, riesgos u oportunidades cuando corresponda.
8. Guarda la información.
9. Continúa con el flujo de revisión y validación.

Mientras el análisis se encuentre en estado **En elaboración**, los campos habilitados pueden modificarse directamente.

## 5.2.2. Información general

En la parte superior del registro se encuentran los siguientes campos:

### Código

Permite identificar el Análisis FODA dentro del sistema.

### Nombre

Permite asignar una denominación al análisis.

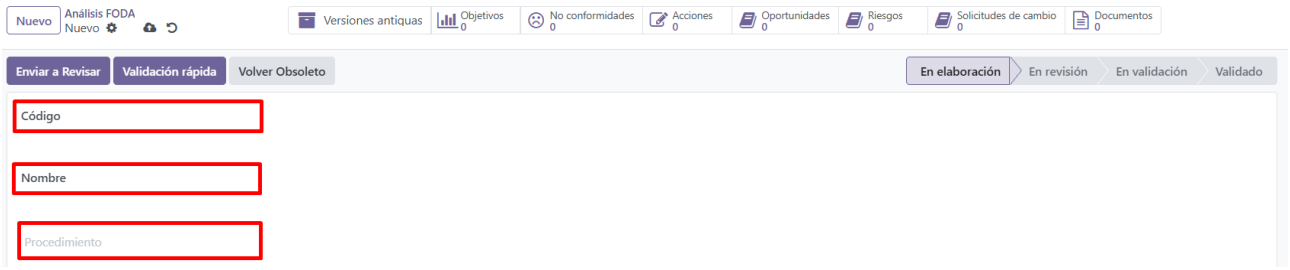
Ejemplo:

**Análisis FODA 2026**

### Procedimiento

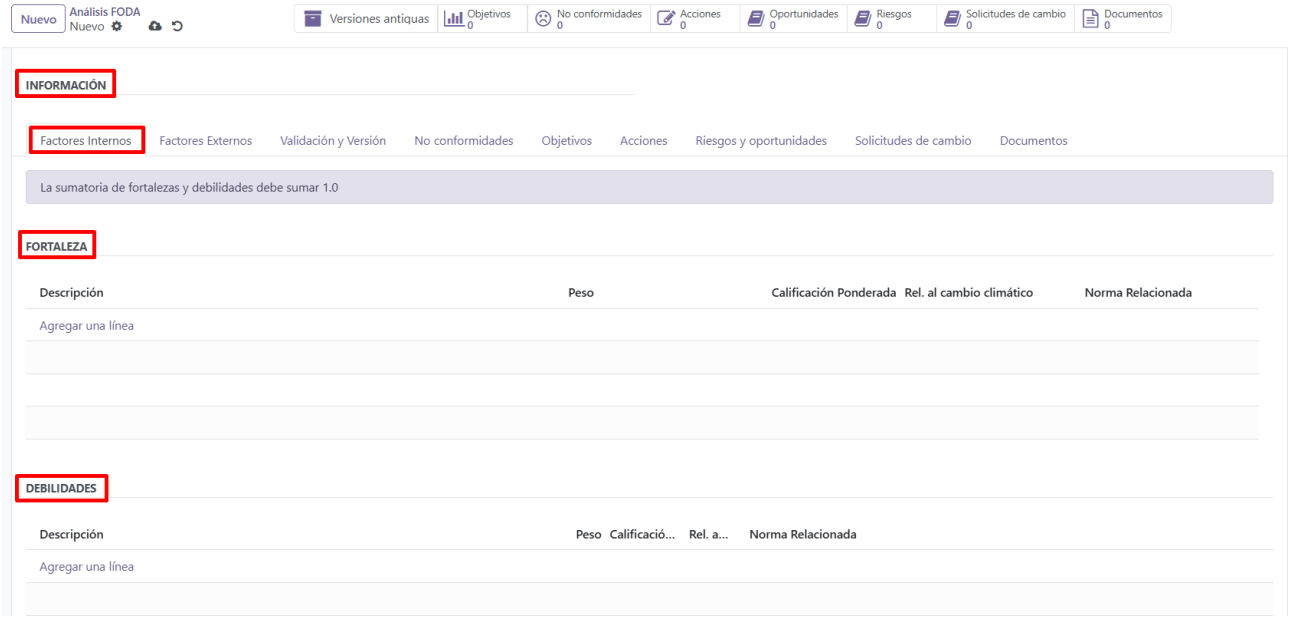
Permite relacionar el análisis con un procedimiento del Sistema de Gestión, cuando corresponda.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




# 5.3. Factores internos

La pestaña **Factores Internos** permite registrar las **Fortalezas** y **Debilidades** de la organización.




Los factores internos corresponden a condiciones propias de la organización sobre las cuales existe capacidad de gestión o influencia.

### Fortalezas

Son características internas favorables que contribuyen al cumplimiento de los objetivos o mejoran el desempeño de la organización.

### Debilidades

Son características internas que pueden limitar el desempeño, generar dificultades o afectar el cumplimiento de los objetivos.

> **Importante:** la suma de los pesos asignados a las fortalezas y debilidades debe ser igual a **1.0**.

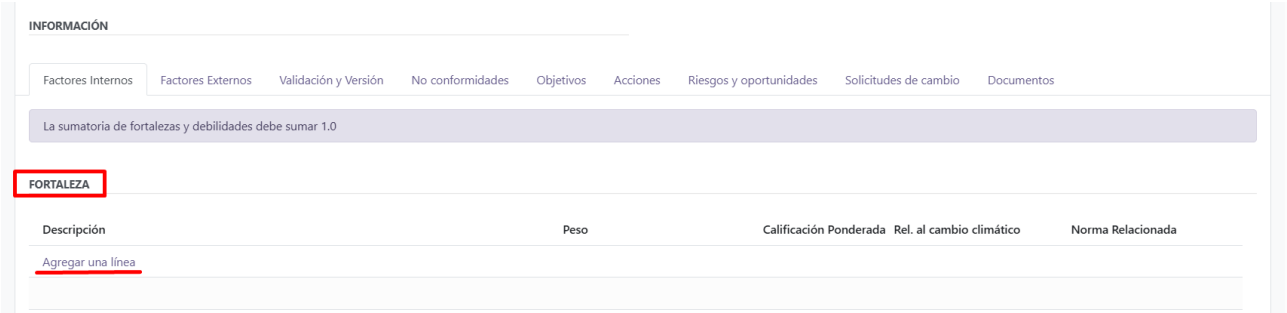
El sistema muestra el peso acumulado y el peso restante para facilitar el control de esta condición.

## 5.3.1. Registro de una Fortaleza

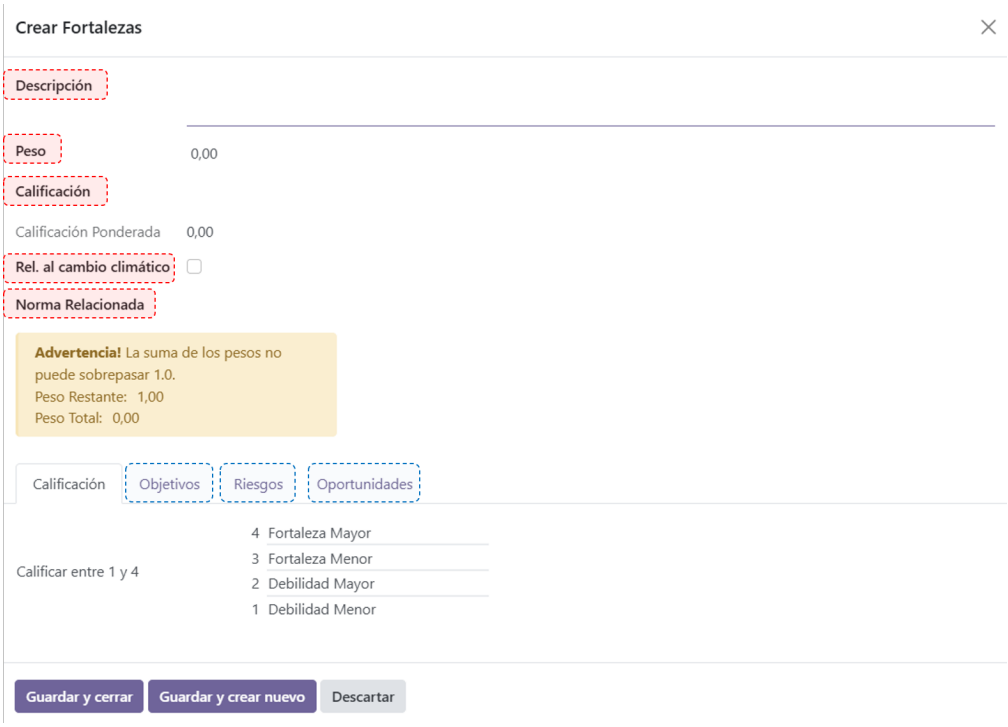
Para registrar una fortaleza:

1. Ubica la sección **Fortaleza** .
2. Selecciona **Agregar una línea** .


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




1. Completa la **Descripción** .
2. Registra el **Peso** .
3. Selecciona la **Calificación** .
4. Indica si se encuentra relacionada con el cambio climático, cuando corresponda.
5. Selecciona la **Norma Relacionada** , cuando aplique.
6. Relaciona objetivos, riesgos u oportunidades si corresponde.
7. Selecciona **Guardar y cerrar** .




## 5.3.2. Descripción

El campo **Descripción** permite registrar claramente el factor identificado.

La descripción debe indicar una condición concreta de la organización.

### Ejemplos de fortalezas

- Personal con experiencia en los servicios ofrecidos.
- Uso de herramientas tecnológicas para la gestión de procesos.
- Capacidad de atención remota a clientes.
- Sistema de Gestión implementado.
- Alto nivel de especialización técnica.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

Evita registrar conceptos demasiado generales como:

**“Buen personal”** Es preferible indicar:

**“Personal con experiencia y formación especializada en los servicios brindados por la organización.”**

## 5.3.3. Peso

El campo **Peso** permite establecer la importancia relativa del factor dentro del análisis.

Los pesos se distribuyen entre las fortalezas y debilidades hasta alcanzar un total de:

**1.0** El sistema muestra automáticamente:

- **Peso restante:** cantidad que todavía puede asignarse.
- **Peso total:** suma de los pesos registrados.

### Ejemplo

Si se registran cuatro factores internos:

| Factor | Peso |
|---|---|
| Fortaleza 1 | 0.30 |
| Fortaleza 2 | 0.20 |
| Debilidad 1 | 0.25 |
| Debilidad 2 | 0.25 |
| **Total** | **1.00** |

> La suma de los pesos no puede sobrepasar **1.0**.

## 5.3.4. Calificación

La **Calificación** permite identificar la condición del factor interno mediante una escala de **1 a 4**.

La escala disponible es:

| Calificación | Interpretación |
|---|---|
| **4** | Fortaleza Mayor |
| **3** | Fortaleza Menor |
| **2** | Debilidad Mayor |
| **1** | Debilidad Menor |

Para una fortaleza se utilizarán las calificaciones:

- **4 - Fortaleza Mayor**
- **3 - Fortaleza Menor**

Para una debilidad se utilizarán:

- **2 - Debilidad Mayor**
- **1 - Debilidad Menor**

La calificación debe seleccionarse de acuerdo con la relevancia del factor identificado.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

## 5.3.5. Calificación ponderada

El campo **Calificación Ponderada** se calcula automáticamente utilizando el peso y la calificación registrados.

El usuario no necesita completar manualmente este valor.

El cálculo permite determinar la importancia del factor considerando tanto su peso como su calificación.

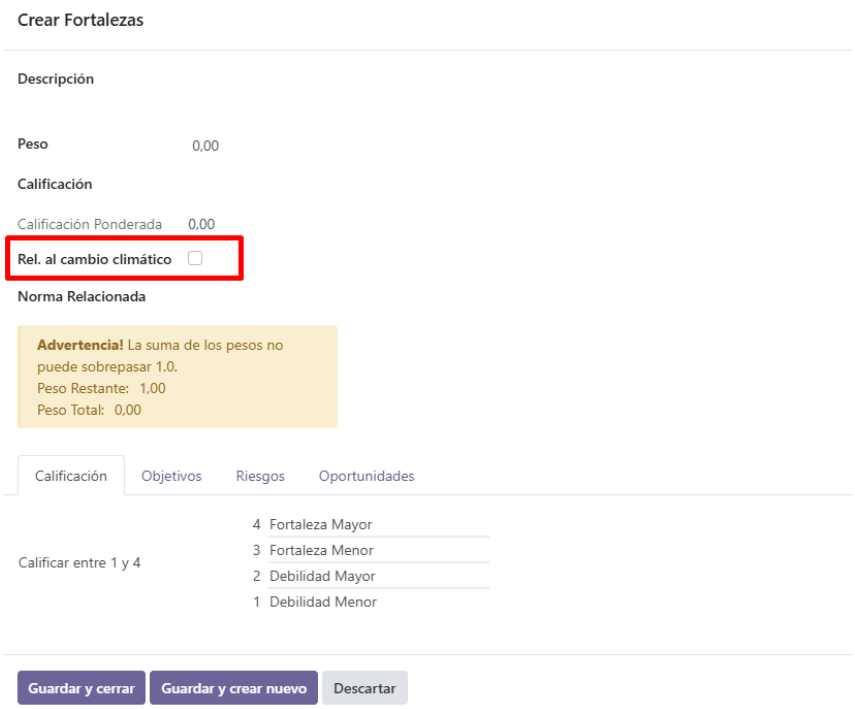
**Peso × Calificación = Calificación Ponderada**

### Ejemplo

**Peso:** 0.20 **Calificación:** 4 - Fortaleza Mayor **Calificación ponderada:** 0.80

## 5.3.6. Relación con el cambio climático

El campo **Rel. al cambio climático** permite identificar si el factor analizado se encuentra relacionado con el cambio climático.




Marca la casilla cuando la fortaleza o debilidad tenga relación con situaciones como:

- Variaciones climáticas.
- Eventos climáticos extremos.
- Disponibilidad de recursos.
- Consumo energético.
- Disponibilidad de agua.
- Afectación de infraestructura.
- Cambios regulatorios relacionados con el clima.
- Adaptación o resiliencia frente al cambio climático.

Si el factor no guarda relación con el cambio climático, la casilla se mantiene desmarcada.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

### 5.3.7. Norma Relacionada

El campo **Norma Relacionada** permite indicar la norma del Sistema de Gestión con la cual se encuentra relacionado el factor.

Utiliza este campo cuando sea necesario identificar la relación del factor con una norma específica implementada por la organización.

### 5.3.8. Objetivos

La pestaña **Objetivos** permite relacionar el factor con objetivos del Sistema de Gestión.

Utiliza esta opción cuando una fortaleza o debilidad tenga influencia directa sobre el cumplimiento de un objetivo.

### 5.3.9. Riesgos

La pestaña **Riesgos** permite relacionar el factor identificado con riesgos previamente registrados o generar la relación correspondiente.

Esta relación resulta especialmente útil cuando una debilidad pueda generar consecuencias negativas para la organización.

#### Ejemplo

**Debilidad:** Dependencia de un único proveedor tecnológico.

**Riesgo relacionado:** Interrupción del servicio por indisponibilidad del proveedor.

### 5.3.10. Oportunidades

La pestaña **Oportunidades** permite relacionar el factor con oportunidades identificadas dentro del Sistema de Gestión.

Esta opción puede utilizarse cuando una fortaleza permita aprovechar una condición favorable.

#### Ejemplo

**Fortaleza:** Personal especializado en herramientas digitales.

**Oportunidad relacionada:** Desarrollo de nuevos servicios digitales.

### 5.3.11. Registro de Debilidades

El registro de una **Debilidad** se realiza utilizando la misma estructura.

Para agregar una:

1. Ubica la sección **Debilidad** .
2. Selecciona **Agregar una línea** .
3. Registra la descripción.
4. Define el peso.
5. Selecciona la calificación.
6. Indica su relación con el cambio climático cuando corresponda.
7. Selecciona la norma relacionada, cuando aplique.
8. Relaciona objetivos, riesgos u oportunidades.
9. Guarda el registro.

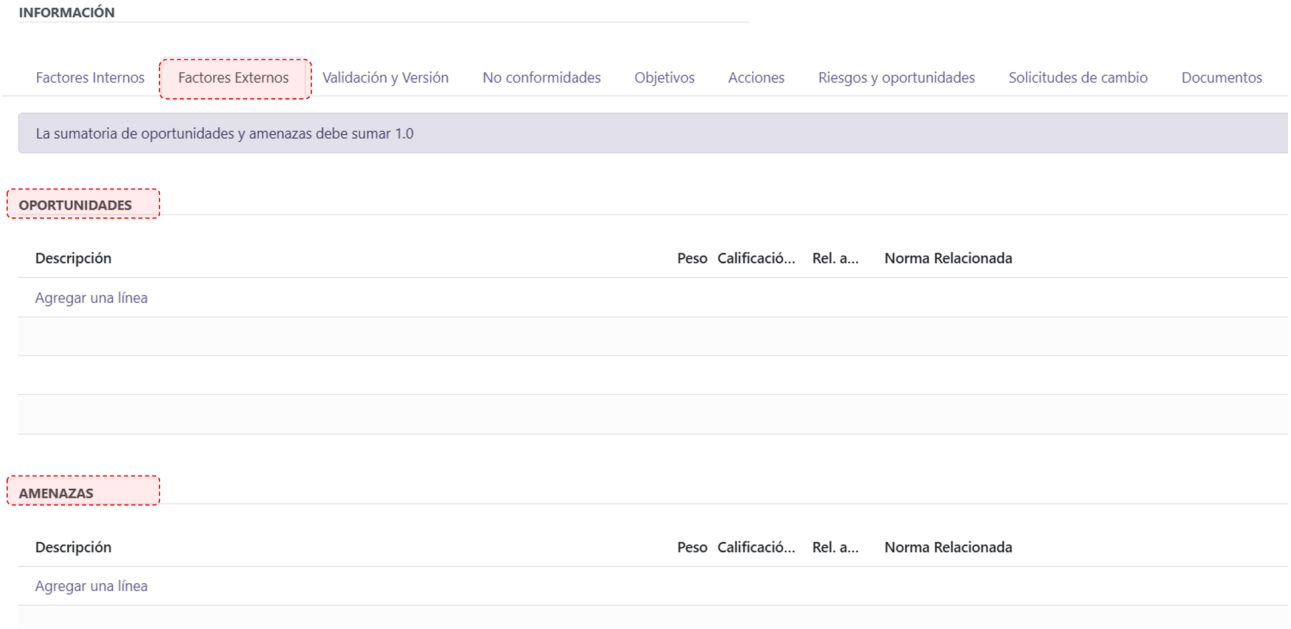
Para las debilidades se utilizan las calificaciones:


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

- **2 - Debilidad Mayor**
- **1 - Debilidad Menor**

## 5.4. Factores externos

La pestaña **Factores Externos** permite registrar las **Oportunidades** y **Amenazas** provenientes del entorno de la organización.




### Oportunidades

Son condiciones externas favorables que pueden ser aprovechadas por la organización.

Ejemplos:

- Crecimiento de la demanda.
- Nuevas tecnologías disponibles.
- Nuevos mercados.
- Incentivos o programas empresariales.
- Cambios normativos favorables.

### Amenazas

Son condiciones externas que pueden afectar negativamente el desempeño de la organización.

Ejemplos:

- Incremento de la competencia.
- Cambios regulatorios.
- Incremento de costos.
- Dependencia de proveedores externos.
- Eventos climáticos extremos.
- Cambios en las necesidades de los clientes.

Para registrar un factor externo:

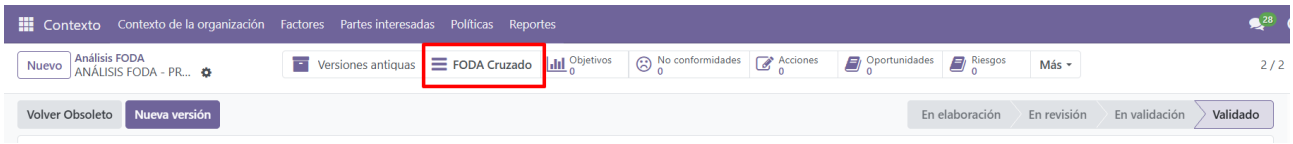

DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

1. Ingresa a **Factores Externos** .
2. Ubica la sección correspondiente a oportunidad o amenaza.
3. Selecciona **Agregar una línea** .
4. Registra la descripción.
5. Completa el peso y la calificación.
6. Registra la información adicional disponible.
7. Relaciona riesgos u oportunidades cuando corresponda.
8. Guarda el registro.

> Los pesos de los factores externos deben distribuirse respetando el total establecido por el sistema para el análisis.

## 5.5. FODA Cruzado

El **FODA Cruzado** permite definir estrategias combinando las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas previamente identificadas.



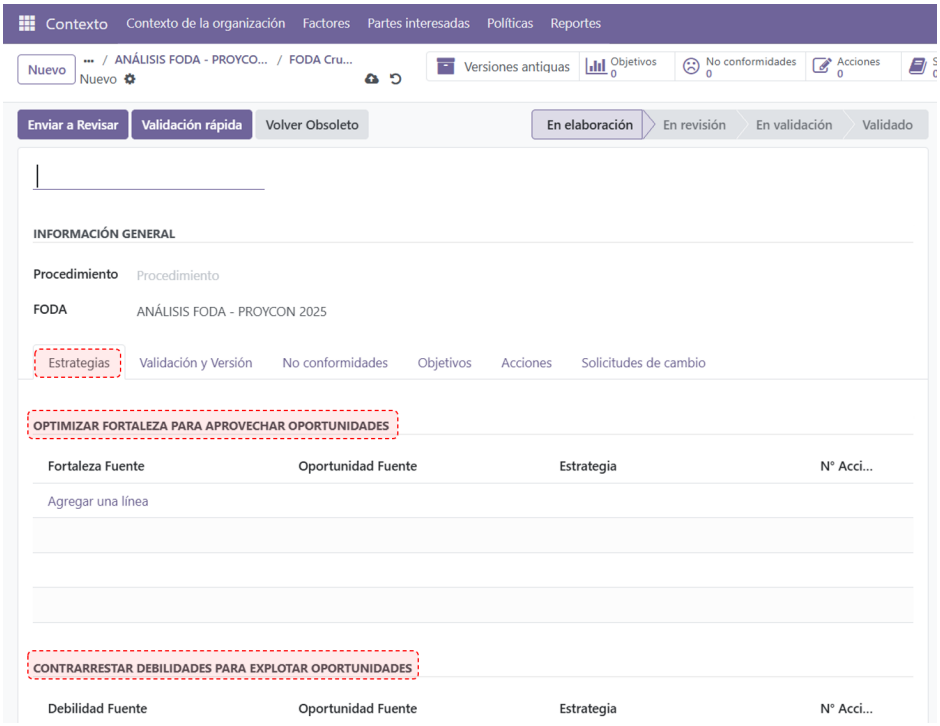

Las estrategias pueden construirse utilizando las siguientes combinaciones:

- Fortalezas + Oportunidades.
- Debilidades + Oportunidades.
- Fortalezas + Amenazas.
- Debilidades + Amenazas.

Para registrar una estrategia:

1. Ingresa al **FODA Cruzado** .
2. Selecciona **Nuevo** .
3. Ubica la combinación que deseas trabajar.
4. Selecciona los factores relacionados.
5. Registra la estrategia.
6. Relaciona las acciones necesarias.
7. Guarda la información.

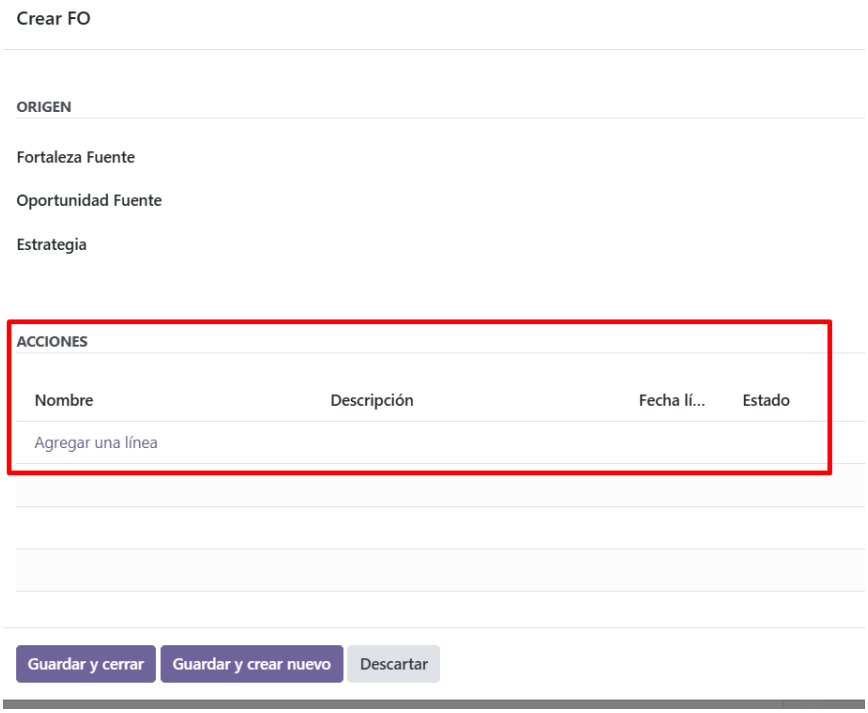

DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




### Acciones

Cuando una estrategia requiera actividades para su implementación, utiliza la sección **Acciones**.

Esto permite que la estrategia no quede únicamente como una declaración, sino que pueda relacionarse con actividades concretas.




# 5.6. Análisis PESTEL/AMOFHIT

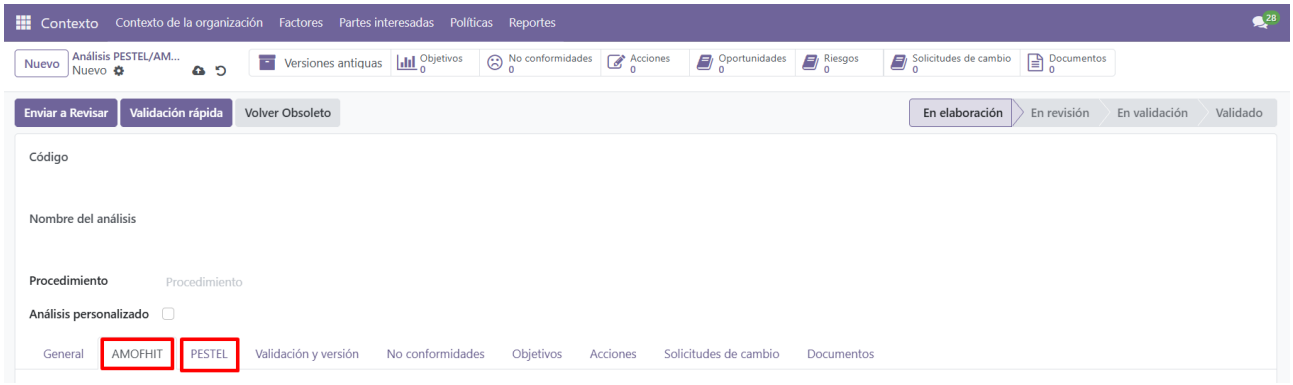
El **Análisis PESTEL/AMOFHIT** permite identificar y evaluar factores internos y externos que pueden influir en el desempeño de la organización y en el Sistema de Gestión.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

El análisis se divide en dos componentes:

- **AMOFHIT:** permite analizar factores internos de la organización.
- **PESTEL:** permite analizar factores externos provenientes del entorno.

Cada factor identificado puede describirse considerando su situación actual, plazo e impacto, facilitando posteriormente su relación con objetivos, riesgos, oportunidades y acciones.




## 5.6.1. Creación del análisis

Para registrar un nuevo análisis:

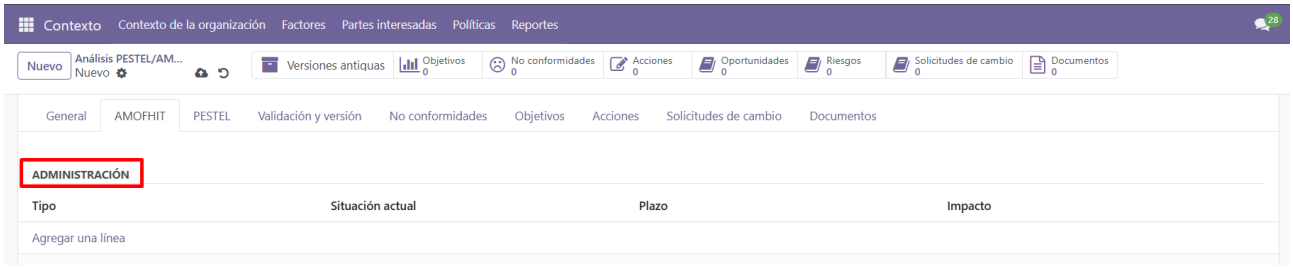
1. Ingresa a **Factores** .
2. Selecciona **Análisis PESTEL/AMOFHIT** .
3. Selecciona **Nuevo** .
4. Completa la información general.
5. Completa la pestaña **AMOFHIT** para los factores internos.
6. Completa la pestaña **PESTEL** para los factores externos.
7. Relaciona objetivos, riesgos, oportunidades o acciones cuando corresponda.
8. Guarda la información.
9. Continúa con el flujo de revisión y validación.

Mientras el documento se encuentre en estado **En elaboración**, los campos habilitados pueden modificarse directamente.

# 5.7. Análisis AMOFHIT

La pestaña **AMOFHIT** permite analizar factores relacionados con el entorno interno de la organización.

El análisis facilita identificar condiciones internas que pueden favorecer o limitar el desempeño y que posteriormente pueden originar riesgos, oportunidades, objetivos o acciones.




Los factores AMOFHIT se encuentran relacionados con diferentes componentes internos de la organización, tales como:


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

- **Administración y gerencia**
- **Marketing y ventas**
- **Operaciones**
- **Finanzas**
- **Recursos humanos**
- **Información y comunicaciones**
- **Tecnología**

Para registrar un factor:

1. Ingresa a la pestaña **AMOFHIT** .
2. Ubica la categoría correspondiente.
3. Selecciona **Agregar una línea** .
4. Completa la información solicitada.
5. Relaciona riesgos, oportunidades u objetivos cuando corresponda.
6. Guarda el registro.

## 5.7.1. Situación actual

El campo **Situación actual** permite describir la condición identificada dentro de la organización.

La descripción debe indicar de manera concreta qué está ocurriendo actualmente.

### Ejemplo

**Factor:** Tecnología **Situación actual:** La organización utiliza plataformas digitales para la gestión de sus principales procesos y almacenamiento de información.

La redacción debe representar la situación existente y no una actividad futura.

## 5.7.2. Plazo

El campo **Plazo** permite identificar el horizonte temporal en el que el factor puede generar efectos o requerir atención.

Selecciona el plazo que corresponda de acuerdo con las alternativas disponibles en el sistema.

## 5.7.3. Impacto

El campo **Impacto** permite valorar la importancia que tiene el factor para la organización.

La valoración debe realizarse considerando cuánto podría influir la situación identificada sobre:

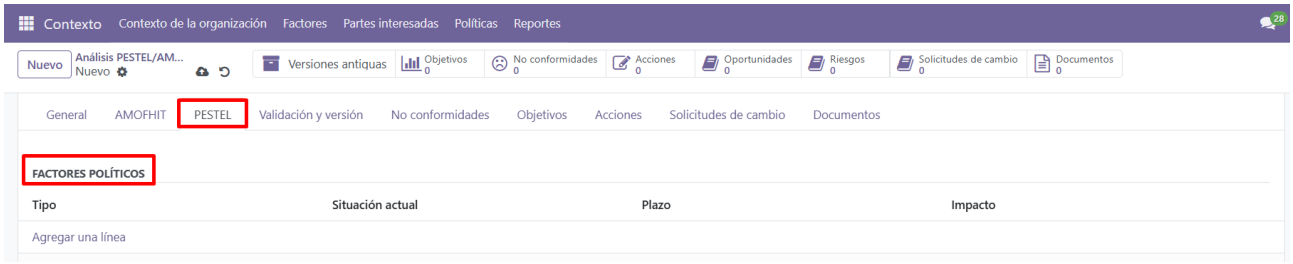
- Procesos.
- Objetivos.
- Productos o servicios.
- Recursos.
- Cumplimiento de requisitos.
- Desempeño del Sistema de Gestión.

Utiliza la alternativa de impacto que mejor represente la situación analizada.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

# 5.8. Análisis PESTEL

La pestaña **PESTEL** permite analizar las condiciones externas que pueden afectar a la organización.




Los factores se encuentran agrupados en las siguientes categorías:

- **Políticos**
- **Económicos**
- **Sociales**
- **Tecnológicos**
- **Ambientales**
- **Legales**

Para cada categoría se pueden registrar uno o varios factores.

Los campos disponibles son:

- **Tipo**
- **Situación actual**
- **Plazo**
- **Impacto**

## 5.8.1. Factores Políticos

Los **Factores Políticos** permiten registrar situaciones relacionadas con decisiones gubernamentales, políticas públicas o condiciones institucionales que puedan influir en la organización.

Pueden considerarse aspectos como:

- Políticas gubernamentales.
- Estabilidad política.
- Programas e incentivos públicos.
- Cambios en prioridades gubernamentales.
- Relaciones institucionales.

### Ejemplo

**Tipo:** Política pública **Situación actual:** Existen programas gubernamentales que promueven la transformación digital de las empresas.

**Plazo:** Mediano plazo **Impacto:** Alto

## 5.8.2. Factores Económicos

Los **Factores Económicos** permiten analizar condiciones económicas externas que pueden afectar las operaciones o resultados de la organización.

Pueden considerarse:


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

- Inflación.
- Tipo de cambio.
- Tasas de interés.
- Crecimiento económico.
- Costos de productos o servicios.
- Capacidad adquisitiva de los clientes.
- Disponibilidad de financiamiento.

### Ejemplo

**Tipo:** Inflación **Situación actual:** Incremento de costos de determinados servicios y herramientas utilizadas por la organización.

**Plazo:** Corto plazo **Impacto:** Medio

## 5.8.3. Factores Sociales

Los **Factores Sociales** permiten analizar cambios o características de la sociedad que puedan influir en la organización.

Pueden considerarse:

- Comportamiento de los consumidores.
- Cambios demográficos.
- Preferencias de los clientes.
- Modalidades de trabajo.
- Cultura.
- Formación y disponibilidad de profesionales.

### Ejemplo

**Tipo:** Modalidad de trabajo **Situación actual:** Mayor aceptación del trabajo remoto y de la prestación de servicios mediante plataformas digitales.

**Plazo:** Largo plazo **Impacto:** Alto

## 5.8.4. Factores Tecnológicos

Los **Factores Tecnológicos** permiten registrar cambios tecnológicos que puedan representar efectos favorables o desfavorables para la organización.

Pueden considerarse:

- Automatización.
- Inteligencia artificial.
- Nuevas plataformas.
- Ciberseguridad.
- Obsolescencia tecnológica.
- Nuevos métodos de prestación de servicios.

### Ejemplo

**Tipo:** Inteligencia artificial **Situación actual:** Incremento del uso de herramientas de inteligencia artificial para automatizar y optimizar actividades empresariales.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

**Plazo:** Corto plazo **Impacto:** Alto

## 5.8.5. Factores Ambientales

Los **Factores Ambientales** permiten analizar condiciones del entorno natural que puedan afectar a la organización o verse afectadas por sus actividades.

Pueden considerarse:

- Cambio climático.
- Eventos climáticos extremos.
- Disponibilidad de agua.
- Consumo energético.
- Disponibilidad de recursos naturales.
- Biodiversidad.
- Contaminación.
- Gestión de residuos.
- Condiciones de los ecosistemas.

### Ejemplo

**Tipo:** Cambio climático **Situación actual:** El incremento de eventos climáticos extremos puede afectar la disponibilidad de servicios e infraestructura tecnológica.

**Plazo:** Largo plazo **Impacto:** Medio

## 5.8.6. Factores Legales

Los **Factores Legales** permiten analizar leyes, reglamentos y otras disposiciones externas que puedan generar obligaciones o cambios para la organización.

Pueden considerarse:

- Nuevas leyes.
- Modificaciones reglamentarias.
- Protección de datos.
- Seguridad y salud en el trabajo.
- Legislación ambiental.
- Requisitos laborales.
- Requisitos sectoriales.

### Ejemplo

**Tipo:** Protección de datos **Situación actual:** Existen obligaciones relacionadas con la protección y tratamiento adecuado de la información personal.

**Plazo:** Permanente **Impacto:** Alto

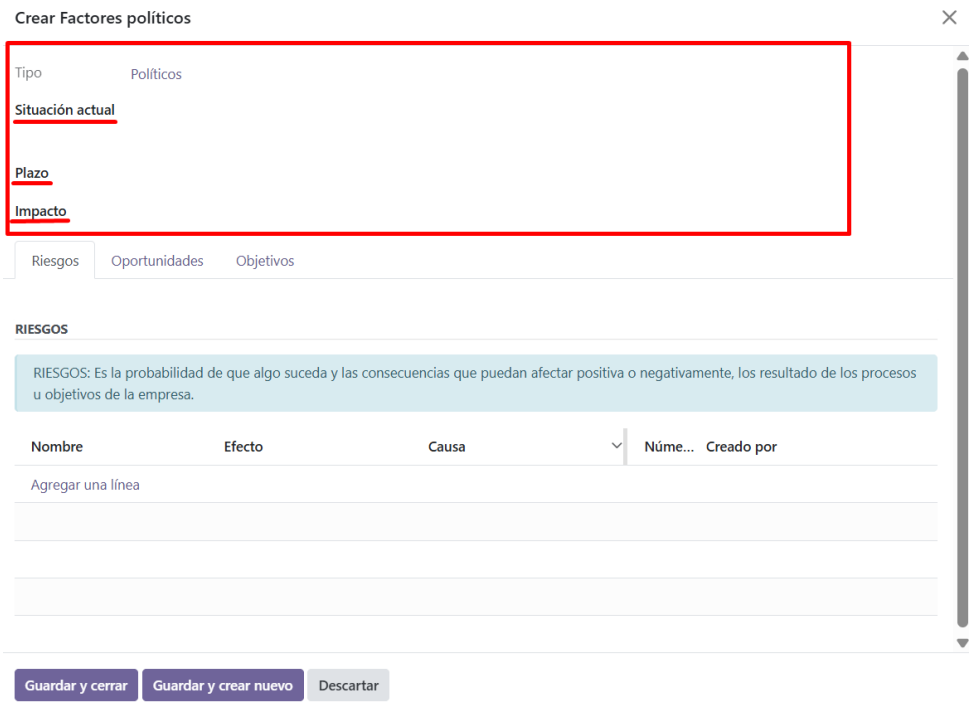
## 5.8.7. Registro de factores PESTEL

Para registrar un factor:

1. Ingresa a la pestaña **PESTEL** .
2. Ubica la categoría correspondiente.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA

3. Selecciona **Agregar una línea** .
4. Selecciona o registra el **Tipo** . En caso sea el primer registro deberás hacer click en "Nuevo"
5. Describe la **Situación actual** .
6. Selecciona el **Plazo** .
7. Selecciona el **Impacto** .
8. Guarda la información.




La descripción debe permitir comprender claramente cuál es la condición externa identificada y cómo puede influir en la organización.

## 5.8.8. Relación con riesgos y oportunidades

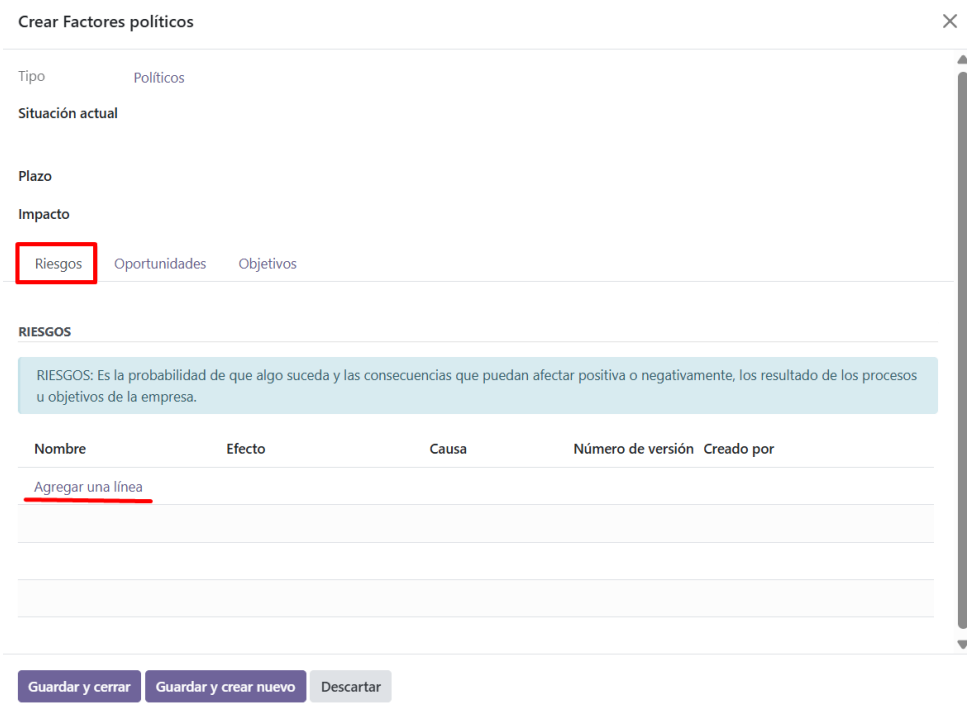
Los factores identificados en el análisis pueden vincularse directamente con **Riesgos** u **Oportunidades** cuando puedan generar efectos relevantes para la organización.

Para realizar la relación, dentro del registro del factor se encuentran las pestañas **Riesgos** y **Oportunidades**.

### Relacionar un riesgo

1. Ingresa a la pestaña **Riesgos** .
2. Selecciona **Agregar una línea** .
3. Selecciona un riesgo existente o registra uno nuevo, según corresponda.
4. Verifica la información relacionada con el riesgo, como **Nombre, Efecto y Causa** .
5. Guarda el registro.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




## Ejemplo de relación con un riesgo

**Factor:** Incremento de ataques informáticos.

**Situación actual:** Mayor exposición de organizaciones que prestan servicios digitales.

**Riesgo relacionado:** Interrupción o afectación de los servicios debido a un incidente de seguridad de la información.

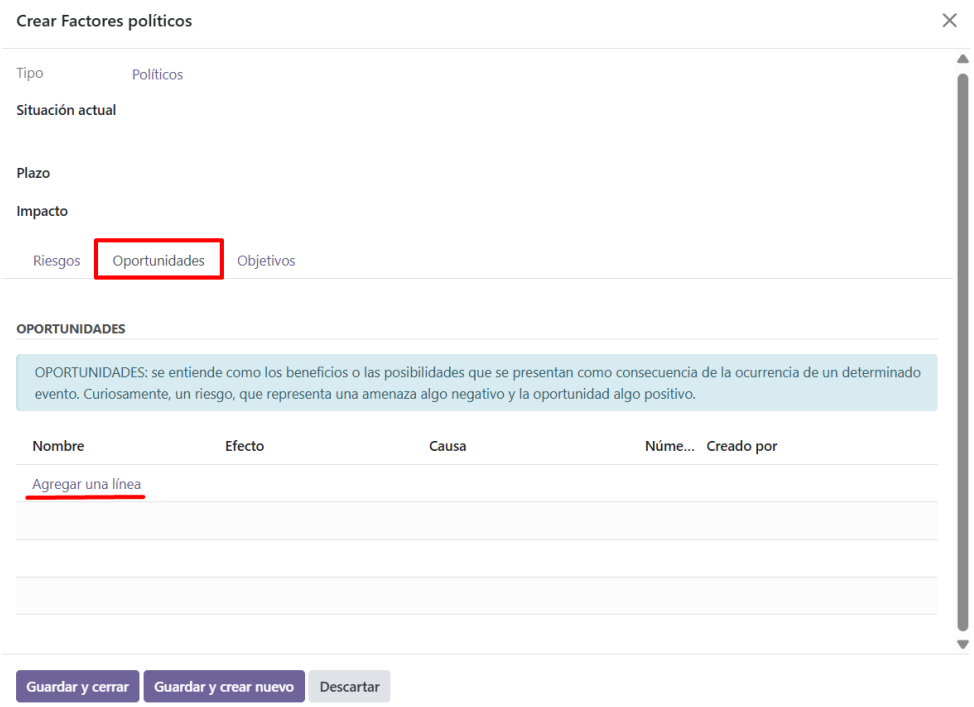
**Efecto:** Indisponibilidad temporal de servicios o afectación de la información.

**Causa:** Incremento de amenazas y ataques dirigidos a plataformas digitales.

## Relacionar una oportunidad

1. Ingresa a la pestaña **Oportunidades** .
2. Selecciona **Agregar una línea** .
3. Selecciona una oportunidad existente o registra una nueva.
4. Verifica la información relacionada con la oportunidad, como **Nombre, Efecto y Causa** .
5. Guarda el registro.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA




## Ejemplo de relación con una oportunidad

**Factor:** Mayor demanda de digitalización empresarial.

**Situación actual:** Las organizaciones requieren cada vez más herramientas digitales para automatizar y controlar sus procesos.

**Oportunidad relacionada:** Desarrollo y comercialización de nuevos servicios digitales.

**Efecto:** Incremento de nuevas oportunidades comerciales y ampliación de la cartera de servicios.

**Causa:** Crecimiento de la demanda de soluciones para automatización y digitalización de procesos.

La relación permite mantener la trazabilidad entre los factores analizados y los riesgos u oportunidades que posteriormente deberán ser evaluados y gestionados dentro del sistema.


DOCUMENTO DE USO INTERNO · PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA